

**Liceum Ogólnokształcące im. Stefana Czarnieckiego w Nisku**

**Program rozwoju szkoły  
na lata 2014-2017**

**Nisko 2014**

## *Spis treści*

MISJA SZKOŁY.....	3
Założenia, zasady tworzenia i funkcjonowanie programu rozwoju szkoły: .....	4
Wizja szkoły.....	5
Cele długofalowe.....	7
Zadania dla szkoły.....	8

## **MISJA SZKOŁY**

*Przez przeszłość i teraźniejszość dążymy ku przyszłości*

*Uczymy w atmosferze przyjaźni, życzliwości, ambitnie realizujemy zamierzone cele, wyposażamy uczniów w wiedzę i umiejętności, budzimy potrzebę pracy dla przyszłych pokoleń z myślą o bogatej tradycji szkoły*

*Jesteśmy po to, aby dobrze uczyć, mądrze wychowywać i wszechstronnie rozwijać młodzież*

## ***Założenia, zasady tworzenia i funkcjonowanie programu rozwoju szkoły:***

- Program formułuje koncepcję pracy szkoły na cztery lata
- Program określa cele długofalowe i wynikające z nich zadania dla szkoły
- Wszystkie cele i zadania podporządkowane są i wynikają z wizji i misji szkoły
- Program rozwoju szkoły współtworzy i realizuje cała społeczność szkolna w różnym zakresie
- Roczny plan pracy dydaktycznej i wychowawczej dla szkoły opiera się na zadaniach zawartych w programie rozwoju szkoły
- Program szkoły podlega systematycznemu i planowemu monitorowaniu i ewaluacji
- Zmiany w programie rozwoju szkoły wprowadzane są po rzetelnej ewaluacji, zebraniu danych z różnych źródeł

## ***Wizja szkoły***

### **1. Dydaktyka**

- Zapewnienie uczniom zdobycia rzetelnej i wszechstronnej wiedzy.
- Rozwijanie zdolności i zainteresowań uczniów uzdolnionych i pomoc uczniom mającym trudności w nauce.
- Sprawiedliwe i jawne ocenianie.

### **2. Doskonalenie nauczycieli**

- Stworzenie atmosfery motywującej nauczyciela do podnoszenia swoich umiejętności zawodowych i doskonalenia warsztatu pracy.
- Finansowe wspieranie doksztalających się nauczycieli.

### **3. Atmosfera pracy i nauki**

- Zagwarantowanie przyjaznej i ciepłej atmosfery w szkole.
- Zapoznanie uczniów z kryteriami oceniania.
- Rozwijanie koleżeńskiej pomocy.

### **4. Opieka, wychowanie, profilaktyka**

- Współpraca pomiędzy wychowawcami, nauczycielami, rodzicami w procesie wychowania ucznia.
- Dostrzeganie trudnych warunków rodzinnych i materialnych ucznia.
- Zapewnienie bogatej i ciekawej oferty zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych oraz organizowanie spotkań ze specjalistami ( lekarz, policjant, psycholog, itp. ).
- Prowadzenie profilaktyki uzależnień.

### **5. Współpraca z rodzicami**

- Rozwijanie współpracy z domem rodzinnym ucznia w celu rozwiązywania problemów wychowawczych.

- Podejmowanie inicjatyw wychowawczych.
- Angażowanie rodziców w organizowanie imprez i wycieczek szkolnych oraz zapewnienie bezpieczeństwa na tych imprezach.

## **6. Bezpieczeństwo**

- Zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy na terenie szkoły.

## **7. Organizacja i zarządzanie**

- Współpraca pomiędzy wszystkimi podmiotami działającymi na terenie szkoły.
- Zapewnienie środków na prowadzenie kół przedmiotowych i doszkalać nauczycieli.
- Systematyczny monitoring i ewaluacja wszelkich dziedzin funkcjonowania szkoły.

## **8. Baza**

- *Dostosowanie bazy szkoły do uczniów z niepełno sprawnościami.*
- Wyposażenie pracowni w niezbędne pomoce naukowo – dydaktyczne.
- Pozyskiwanie środków finansowych gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie szkoły.
- Kontynuacja prac remontowych na terenie szkoły.

## **9. Współpraca ze środowiskiem**

- Kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku.
- Promowanie szkoły na forum miasta, gminy i powiatu.
- Aktywna i systematyczna współpraca ze strukturami samorządowymi lub innymi organizacjami działającymi na rzecz edukacji, pomocy społecznej lub postępowania w sprawie nieletnich.

## ***Cele długofalowe***

- 1.** Wspieranie wszechstronnego rozwoju ucznia
- 2.** Wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności pozwalające realizować się w dalszym życiu i funkcjonować w rzeczywistości
- 3.** Wspieranie kadry pedagogicznej w sukcesywnym rozwoju własnych kompetencji zawodowych
- 4.** Wychodzenie naprzeciw oczekiwaniom uczniów i rodziców
- 5.** Podnoszenie jakości warunków nauki i pracy
- 6.** Tworzenie przyjaznej atmosfery pracy i nauki
- 7.** Wspieranie rodziców w procesie wychowania
- 8.** Podnoszenie poczucia bezpieczeństwa uczniów i nauczycieli
- 9.** Rozwijanie współpracy ze środowiskiem lokalnym
- 10.** Pozyskiwanie sponsorów i sympatyków szkoły
- 11.** Wzbogacanie bazy dydaktycznej szkoły
- 12.** Promocja szkoły
- 13.** Monitorowanie i ewaluacja

## Zadania dla szkoły

### Cel 1. Wspieranie wszechstronnego rozwoju ucznia

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Rozpoznawanie indywidualnych zdolności ucznia	- obserwacja, analiza wyników nauczania, rozmowa, ankieta	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele
2. Wspieranie rozwoju zdolności i pogłębianie wiedzy uczniów	- indywidualna praca z uczniem, kółka zainteresowań, konkursy	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele
3. Pomoc uczniom mającym trudności w nauce	- zajęcia wyrównawcze, konsultacje	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele
4. Dbanie o rozwój psychofizyczny ucznia	- zajęcia turystyczno-sportowe, wycieczki	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele
5. Dbanie o rozwój duchowy ucznia	- wyjścia do kina, muzeum, galerii, organizacja spektakli teatralnych, warsztaty	cały rok szkolny	dyrektor, wychowawcy, nauczyciele

### Cel 2. Wyposażenie uczniów w wiedzę i umiejętności pozwalające realizować się w dalszym życiu i funkcjonować w rzeczywistości

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Rzetelne przekazywanie wiedzy oraz kształcenie umiejętności wspomagane interesującymi metodami i formami zajęć	- zróżnicowane metody prowadzenia zajęć ze szczególnym uwzględnieniem metod aktywizujących	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele
2. Zwiększenie oferty zajęć pozalekcyjnych	- kółka zainteresowań, warsztaty przedmiotowe	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
3. Tworzenie klas z rozszerzonymi programami nauczania z przedmiotów uwzględniających potrzeby rynku pracy	- zaproponowanie klas o rozszerzonym programie nauczania z przedmiotów uwzględniających potrzeby rynku pracy i zainteresowania uczniów	<b>Grudzień-styczeń</b>	zespół ds. promocji szkoły



### Cel 3. Wspieranie kadry pedagogicznej w sukcesywnym rozwoju własnych kompetencji zawodowych

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Organizowanie szkoleń w ramach WDN-u.	- konferencje i warsztaty szkoleniowe	według harmonogramu	dyrektor
2. Pogłębianie wiedzy i umiejętności nauczycieli poprzez podejmowanie studiów podyplomowych, kursów kwalifikacyjnych.	- studia podyplomowe, kursy kwalifikacyjne, warsztaty, konferencje	według potrzeb	nauczyciele
3. Wspieranie nauczycieli podejmujących różnego rodzaju formy doskonalenia zawodowego.	- organizowanie dopłat do czesnego	według potrzeb	dyrektor

### Cel 4. Wychodzenie naprzeciw oczekiwaniom uczniów i rodziców

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Rozpoznanie oczekiwań i potrzeb edukacyjnych młodzieży gimnazjalnej i ich rodziców. Wyjście z adekwatną ofertą edukacyjną.	- spotkania z nauczycielami, rodzicami i młodzieżą gimnazjalną	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele, zespół ds. promocji szkoły
	- imprezy szkolne, konkursy, zabawy		
	- <i>imprezy, konkurs, zajęcia integrujące gimnazjalistów z liceum</i>		
	- udział w wywiadówkach i godzinach wychowawczych gimnazjalistów	koniec pierwszego półrocza, <i>maj</i>	zespół ds. promocji szkoły
2. Zapewnienie realizacji oferty przedstawionej w promocji szkoły przez wyznaczone osoby.	- Dni Otwarte Szkoły	<i>Marzec</i>	dyrektor, nauczyciele
	- Targi Edukacyjne Szkół Ponadgimnazjalnych Powiatu Nizańskiego	<i>Kwiecień</i>	

## Cel 5. Podnoszenie jakości warunków nauki i pracy

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Zdiagnozowanie warunków nauki i pracy.	- ankiety (wśród nauczycieli, młodzieży i rodziców),	wrzesień każdego roku szkolnego	dyrektor, wychowawcy
	- testy przedmiotowe przeprowadzone wśród uczniów klas pierwszych	wrzesień	nauczyciele
2. Wzmocnienie współpracy nauczycieli w ramach działalności zespołów przedmiotowych.	- posiedzenia zespołów przedmiotowych, lekcje koleżeńskie	cały rok szkolny	przewodniczący zespołów przedmiotowych
3. Zorganizowanie pomocy uczniom mającym kłopoty w nauce.	- zajęcia wyrównawcze, organizowanie pomocy koleżeńskiej	cały rok szkolny	nauczyciele, samorządy klasowe
4. Zorganizowanie dodatkowych zajęć dla uczniów uzdolnionych.	- dodatkowe zajęcia prowadzone przez nauczycieli przedmiotów, nawiązywanie współpracy z wyższymi uczelniami	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele

## Cel 6. Tworzenie przyjaznej atmosfery pracy i nauki

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Stworzenie z grupy formalnej jaką jest klasa, zespołu identyfikującego się z klasą, szkołą i środowiskiem.	- zajęcia integracyjne (lekcje wychowawcze, wycieczki, ogniska)	cały rok szkolny, intensywnie we wrześniu i październiku	dyrektor, wychowawcy, samorząd klasowy
2. Wspólne integrowanie się młodzieży, nauczycieli i rodziców.	- wywiadówki, imprezy klasowe i szkolne, indywidualne kontakty	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele, Samorząd Uczniowski
3. Dostrzeganie trudnych warunków rodzinnych i materialnych uczniów i nauczycieli.	- wywiady, rozmowy	cały rok szkolny	wychowawcy, nauczyciele

## Cel 7. Wspieranie rodziców w procesie wychowania

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Rozwijanie współpracy między rodzicami a nauczycielami.	- spotkania z rodzicami, kontakty indywidualne	według potrzeb	wychowawcy, nauczyciele
2. Rozwiązywanie problemów wychowawczych we współpracy z rodzicami i zaproponowanymi specjalistami.	- spotkania z rodzicami i ze specjalistami (np. psychologiem)	według potrzeb	wychowawcy
	- analiza literatury fachowej		
	- pedagogizacja rodziców		
3. Aktywne włączanie rodziców w przygotowanie i udział w zaplanowanych uroczystościach.	- dyskoteki, zabawy choinkowe, studniówki, wycieczki	według potrzeb	wychowawcy
4. Wyrabianie u rodziców poczucia współodpowiedzialności za życie szkoły.	- udział rodziców w pracach na rzecz szkoły	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
	- opiniowanie dokumentów szkoły		
5. <i>Pomoc materialna dla uczniów z rodzin ubogich, niepełnych, uczniów uzdolnionych</i>	- Informowanie młodzież i rodziców o możliwości uzyskania pomocy materialnej	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele

## Cel 8. Podnoszenie poczucia bezpieczeństwa uczniów i nauczycieli

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Przestrzeganie zasad BHP.	- informowanie uczniów i pracowników szkoły o przepisach BHP na terenie szkoły	cały rok szkolny	dyrektor, wychowawcy, nauczyciele
	- egzekwowanie przestrzegania przepisów BHP	cały rok szkolny	
2. Współpraca z policją, poradnią psychologiczną, strażą pożarną itp.	- spotkania z przedstawicielami policji, straży pożarnej, poradni psychologicznej	według potrzeb	wychowawcy
3. Udział rodziców w zapewnieniu bezpieczeństwa uczniom na terenie szkoły	- udział rodziców w organizacji imprez szkolnych oraz sprawowanie opieki podczas tych imprez	według harmonogramu i potrzeb	wychowawcy, nauczyciele
	- pedagogizacja rodziców		
4. Zapewnienie bezpieczeństwa na terenie szkoły	- dyżury nauczycieli na korytarzach w czasie przerw lekcyjnych	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele, Samorząd Uczniowski
	- <i>Systematyczne kontrolowanie bezpieczeństwa urządzeń i pomieszczeń na</i>		

	<i>terenie szkoły</i>		
--	-----------------------	--	--

## Cel 9. Rozwijanie współpracy ze środowiskiem lokalnym

<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
1. Kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku.	- udział uczniów w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, turniejach sportowych	cały rok szkolny	nauczyciele, uczniowie
2. Promowanie szkoły na forum miasta, gminy i powiatu.	- artykuły w gazetach lokalnych i stronach internetowych	cały rok szkolny	nauczyciele, uczniowie
	- udział nauczycieli i młodzieży w imprezach organizowanych na terenie miasta i gminy		
3. Rozwijanie współpracy z innymi szkołami i instytucjami działającymi na terenie miasta i gminy	- udział w imprezach, konferencjach, warsztatach; współtworzenie imprez środowiskowych	cały rok szkolny	nauczyciele, uczniowie

## Cel 10. Pozyskiwanie sponsorów i sympatyków szkoły

<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
1. Przedstawienie potrzeb szkoły na spotkaniach z rodzicami.	- spotkania z rodzicami/wywiadówki	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
2. Promowanie szkoły w lokalnych mediach	- artykuły w prasie	według potrzeb	nauczyciele, uczniowie
	- strona internetowa szkoły		
3. Indywidualne rozmowy z przedstawicielami samorządu, lokalnymi biznesmenami	- spotkania, rozmowy	według potrzeb	dyrektor, nauczyciele

## Cel 11. Wzbogacanie bazy dydaktycznej szkoły

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Rozpoznanie i analiza potrzeb w zakresie bazy dydaktycznej.	- wywiad z nauczycielami	czerwiec poprzedniego roku szkolnego	zespół ds. poszerzenia bazy dydaktycznej szkoły
	- wywiad z uczniami		
	- weryfikacja dotycząca najpotrzebniejszych pomocy naukowo – dydaktycznych		
2. Wyposażenie pracowni w niezbędne pomoce naukowo – dydaktyczne	- analiza ofert	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
	- zakup pomocy		
3. Pozyskiwanie środków finansowych gwarantujących prawidłowe funkcjonowanie szkoły	- wynajmowanie sal lekcyjnych	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
	- przeprowadzanie i organizacja imprez dochodowych		

## Cel 12. Promocja szkoły

Zadania	Formy realizacji	Terminy	Osoby odpowiedzialne
1. Udział młodzieży w imprezach i konkursach pozaszkolnych	- olimpiady, konkursy przedmiotowe, turnieje sportowe	cały rok szkolny	nauczyciele, opiekunowie organizacji szkolnych
2. Publikacje na łamach lokalnej prasy	- artykuły prasowe	cały rok szkolny	zespół ds. promocji szkoły w mediach
3. <i>Redagowanie Gazetki dla rodziców oraz szkolnej gazety „L.O.TNISKO”</i>	- rozprowadzanie gazetki szkolnej w środowisku lokalnym	cały rok szkolny	nauczyciele, uczniowie
4. Organizowanie imprez otwartych	- część oficjalna i artystyczna studniówki i zabaw szkolnych	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele, wychowawcy
	- zawody sportowe		

### Cel 13. Monitorowanie i ewaluacja

<b>Zadania</b>	<b>Formy realizacji</b>	<b>Terminy</b>	<b>Osoby odpowiedzialne</b>
1. Systematyczne monitorowanie różnych dziedzin funkcjonowania szkoły.	- badanie wyników nauczania	według harmonogramu	dyrektor, nauczyciele
	- hospitacje lekcji	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
	- ewaluacja wewnętrzna	cały rok szkolny	zespół ds. ewaluacji wewnętrznej
	- kontrola dokumentów szkoły	cały rok szkolny	dyrektor
	- ankiety, karty samooceny pracy nauczyciela, wywiady	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele, wychowawcy
2. Zbieranie opinii, spostrzeżeń wydanych przez nadzór pedagogiczny zewnętrzny i organ prowadzący.	- analiza i ewaluacja dokumentów wydanych przez nadzór pedagogiczny zewnętrzny i organ prowadzący	cały rok szkolny	dyrektor