Załącznik nr 1

...............................................

(pieczęć Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTY**

**Organizacja i przeprowadzenie kursu języka angielskiego dla pracowników Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Czarnieckiego w Nisku, w ramach projektu „Team Up and Reform Netizens - Outdoor Fantastic Fun!” sfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu ERASMUS+, Sektor: Edukacja szkolna; Akcja 2 – Partnerstwa strategiczne - współpraca szkół.**

Dane Wykonawcy:

Nazwa: .........................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

Siedziba: ......................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

e-mail: .............................................. tel. ....................................... fax .......................................

REGON ......................................................... NIP ......................................................................

Nawiązując do zapytania ofertowego na organizację i przeprowadzenie kursu języka angielskiego dla pracowników Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Czarnieckiego
w Nisku, w Liceum Ogólnokształcącego im. Stefana Czarnieckiego w Nisku, Plac Wolności 3, 37 – 400 Nisko oferuję łączną cenę brutto:

**brutto …………… (słownie: ……………………………………………………………. Zł)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Cena 1 godziny lekcyjnej (brutto)** | **Liczba godzin lekcyjnych** | **Cena łącznie brutto** |
| 1. | Przygotowanie i przeprowadzenie kursu języka angielskiego - poziom A1 |  | 16 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Przygotowanie i przeprowadzenie kursu języka angielskiego - poziom B1 |  | 24 |  |
| **RAZEM:** |  |

Jest to łączna cena ofertowa przygotowana zgodnie z wymogami zaproszenia z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia.

 Oświadczam/y, że:

1) zapoznałem/zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niego zastrzeżeń,

2) zawarte w „zaproszeniu do składania ofert” warunki udzielenia zamówienia akceptuję/akceptujemy i nie wnoszę/wnosimy do niego zastrzeżeń oraz, że zdobyłem/zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty, oraz zobowiązuję/zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia na w/w warunkach,

3) zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami umowy (projektem umowy dołączonym do zaproszeniu do składania ofert), akceptuję/akceptujemy wzór umowy i zobowiązuję / zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

4) załącznikami do oferty są:

1. ...............................................................................................................................
2. …………………………………………………………………..………………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………….. |  | ……………………………………………………….. |
| miejscowość, data |  | (podpis osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) |